

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к205) Организация перевозок и
безопасность на транспорте

Каликина Т.Н., канд.
техн. наук, доцент



18.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Аутсорсинг на транспорте

для специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Составитель(и): доцент, Комарова В.В

Обсуждена на заседании кафедры: (к205) Организация перевозок и безопасность на транспорте

Протокол от 18.05.2022г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 01.01.1754 г. №

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к205) Организация перевозок и безопасность на транспорте

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Каликина Т.Н., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к205) Организация перевозок и безопасность на транспорте

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Каликина Т.Н., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к205) Организация перевозок и безопасность на транспорте

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Каликина Т.Н., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к205) Организация перевозок и безопасность на транспорте

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Каликина Т.Н., канд. техн. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Аутсорсинг на транспорте

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 216

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 7
контактная работа	52	рефератов 7 сем. (1)
самостоятельная работа	56	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	17 5/6			
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Получение сведений об основах организации аутсорсинговой деятельности на магистральном железнодорожном транспорте, методах и задачах аутсорсинговой деятельности, видах аутсорсинга при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, порядке составления конкурсной документации и проведении тендеров по привлечению компаний аутсорсеров для обслуживания грузов и содержания грузового комплекса железнодорожного транспорта.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.36
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологическая практика
2.1.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика отрасли

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-8: Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров

Знать:

Действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; нормативно-технические и руководящие документы по организации коммерческой деятельности в сфере грузовых и пассажирских перевозок; перечень обязательств, основанных на договорах с обслуживаемыми организациями; цели и условия применения аутсорсинга, направления развития и формы применения аутсорсинга, порядок подготовки и применению аутсорсинга на магистральном транспорте.

Уметь:

Использовать нормативно-правовую документацию в сфере подготовки, переподготовки, повышению квалификации и воспитанию кадров; анализировать нормативно-технические и руководящие документы по организации коммерческой деятельности в сфере грузовых и пассажирских перевозок; обязательства, основанных на договорах с обслуживаемыми организациями; проводить отбор функций, технологических операций или бизнес-процессов деятельности на магистральном транспорте (транспортный, ресурсный), оценить экономически эффект от привлечения аутсорсеров.

Владеть:

Навыками работы с нормативно-правовой документацией; навыками определения необходимости по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников; выстраивать стратегию воспитания кадров; оценивать эффективность образовательных процессов и использовать их в процессе обучения; методами обоснования принятия решения, способами организации контроля аутсорсинговой деятельности на магистральном транспорте

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Получение сведений об основах организации аутсорсинговой деятельности на магистральном железнодорожном транспорте. Понятие и классификация	7	4	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Методы и задачи аутсорсинговой деятельности /Лек/	7	4	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Виды аутсорсинга при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте. Аутсорсинг в холдинговой структуре ОАО «РЖД» /Лек/	7	2	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Порядок составления конкурсной документации. /Лек/	7	2	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.5	Проведении тендеров по привлечению компаний аутсорсеров для обслуживания грузов и содержания грузового комплекса железнодорожного транспорта /Лек/	7	4	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Изучение новых методов организации процессов производственно-хозяйственной деятельности. Сравнение и определение состава IT- outsourcing – аутсорсинг информационных технологий и ВРО (Business Process Outsourcing) – аутсорсинг бизнес-процессов. Рассмотрение обобщенной схемы типов аутсорсинга. /Пр/	7	8	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	Сравнение экономической эффективности от передачи собственного бизнеса на аутсорсинг и управление им собственными силами. Разбор преимуществ и недостатков привлечения организации-аутсорсера в пассажирский комплекс /Пр/	7	6	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	ситуационный анализ
2.3	Положение о применении аутсорсинга на железных дорогах – филиалах ОАО «РЖД». /Пр/	7	6	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	Методики расчета экономической эффективности использования аутсорсинга путем сопоставления расходов ОАО «РЖД» на оплату услуг сторонней организации (аутсорсеру) и затрат ОАО «РЖД» на выполнение вспомогательной функции собственными силами. /Пр/	7	6	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	ситуационный анализ
2.5	Представление и защита рефератов /Пр/	7	6	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	круглый стол
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе /Ср/	7	24	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.2	отработка навыков решения задач по темам лекций и практических занятий /Ср/	7	20	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.3	выполнение реферата и его оформление /Ср/	7	12	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Раздел 4. Подготовка к экзамену							
4.1	Изучение основной и дополнительной литературы для подготовки к экзаменам /Экзамен/	7	36	ОПК-8	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Аникин Б.А., Рудая И.Л.	Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учеб. пособие для вузов	Москва: Инфра-М, 2014,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ханжиян Т.	Аутсорсинг как инструмент оптимизации бизнес-процессов малого предприятия	Краснодар, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439379
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Леонтьев Р.Г., Казанцева Л.С.	Особенности эффективного применения аутсорсинга на железнодорожном транспорте: моногр.	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011,
Л3.2	Нечипорук М.В.	Аутсорсинг в сфере грузовой и коммерческой работы: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Официальный сайт РЖД		www.rzd.ru
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Zoom (свободная лицензия)			
Google Chrome, свободно распространяемое ПО			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru ;			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт - http://www.cntd.ru			

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
-	1	1
2704	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска
314	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Лаборатория "Транспортная инфраструктура"	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, стенды: "Основные элементы земельного полотна", "Соединения жд путей", "Схома жд.узлов", "План путевое развитие сортировочной станции", "План путевого развития промежуточной станции". Мультимедийные системы. ПК, экран, колонки.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
225	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебно-исследовательская лаборатория "Проектирование транспортно-логистических систем", "Лаборатория диспетчерского управления"	персональные компьютеры, мультимедийный комплект, комплект мебели

Аудитория	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебно-исследовательская лаборатория "Проектирование транспортно-логистических систем", "Лаборатория диспетчерского управления"	персональные компьютеры, мультимедийный комплект, комплект мебели

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На вводном занятии преподаватель предоставляет обучающимся список рекомендуемой литературы, а также ссылки на интернет-ресурсы, с характеристикой размещенных материалов. Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен успешно и в срок выполнить предусмотренные учебной программой задания. Последнее возможно в случае, если обучающийся посещает все учебные занятия, а также систематически занимается самоподготовкой. Изучение темы включает в себя чтение, анализ и конспектирование основного и дополнительного материала, заучивание основных формулировок. Для оценки качества усвоения материала следует ответить на контрольные вопросы. В назначенные дни студент имеет возможность получить консультации у ведущего преподавателя. При выполнении практических заданий обучающемуся следует строго придерживаться рекомендаций преподавателя. Перед осуществлением защиты практической работы обучающимся необходимо освоить весь теоретический материал, имеющий отношение к данной работе. Подготовка к защите практической работы включает в себя самоподготовку и консультации. Защиты практических работ производятся в устной форме, в формате собеседования с преподавателем или в форме круглого стола с вовлечением в обсуждение нескольких студентов. Для подготовки к промежуточной аттестации обучающимся рекомендуется ознакомиться со списком вопросов и успешно ответить на них. При подготовке к экзамену необходимо изучить теоретический материал и ответить на вопросы для самоконтроля. При подготовке к экзамену следует использовать материал, который находится в lkdvgups.ru. Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи). Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: - лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств; - учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование; - аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых. Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Учебным планом предусмотрено написание и представление реферата по проблемам применения аутсорсинга на магистральном транспорте. Тема реферата выбирается студентом из предложенного списка самостоятельно (по желанию). По согласованию с преподавателем, тема может быть предложена другая.

1. Российская практика применения аутсорсинга
2. Международная практика применения аутсорсинга
3. Эволюция аутсорсинга.
4. Тенденция развития аутсорсинга в мире
5. Классификация аутсорсинга.

6. Содержание, формы и сферы применения аутсорсинга
7. Аутсорсинг: сильные и слабые стороны, возможности и угрозы.
8. Аутсорсинговый контракт: понятие, цели, основные элементы
9. Аутсорсинг бизнес-процессов (финансы)
10. Аутсорсинг бизнес-процессов (бухгалтерский учет)
11. Аутсорсинг бизнес-процессов (налогообложение)
12. Аутсорсинг бизнес-процессов (кадры)
13. Аутсорсинг бизнес-процессов (снабжение)
14. Аутсорсинг бизнес-процессов (реклама, маркетинг).
15. Аутсорсинг информационных технологий бизнес-процессов (IT-аутсорсинг)
16. Софтверный аутсорсинг.
17. Лизинг персонала.
18. Аутстаффинг как особая форма лизинга персонала
19. Аутсорсинга в холдинговой структуре ОАО «РЖД»
20. Аутсорсинга в холдинговой структуре ОАО «РЖД» на магистральном транспорте
21. Аутсорсинг в пассажирском комплексе жд транспорте

Темы по выбору студента

Примерное содержание реферата

Тема 3: Эволюция аутсорсинга

Введение

1. Понятие аутсорсинга
2. Классификация аутсорсинга
3. Этапы эволюции аутсорсинга
4. Исторический обзор теорий аутсорсинга

Заключение

Список использованной литературы

Тема 19: Аутсорсинг в холдинговой структуре ОАО «РЖД»

Введение.

1. Развитие и применение аутсорсинга в холдинговой структуре ОАО «РЖД»
2. Документы ОАО «РЖД», регламентирующие порядок перевода процессов и функций на аутсорсинг.
3. Виды работ, передаваемые на аутсорсинг

Заключение

Список использованной литературы